

MITARBEITER FINANZBUCHHALTUNG (M/W/D)

IN VOLL- ODER TEILZEIT

Die **Messe Husum & Congress** ist eine stark im Markt etablierte Messegesellschaft mit einem angegliederten hochmodernen und multifunktionalen **Kongress- und Veranstaltungshaus**, in dem pro Jahr **mehr als 200 Veranstaltungen** durchgeführt werden. Die bedeutendste Veranstaltung ist mit rund 650 Ausstellern und 27.500 m² Ausstellungsfläche die HUSUM WIND, die wichtigste Messe der Windbranche für den deutschsprachigen Raum. **Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Buchhalter (m/w/d) unbefristet in Voll- oder Teilzeit. Ausschließliches Arbeiten über das DATEV-Programm.**

DEINE AUFGABEN

- › Allgemeine buchhalterische Aufgaben
- › Erfassung, Prüfung und Kontierung von Eingangsrechnungen
- › Mahnwesen, Pflege der OP-Liste
- › Erfassung und Buchung der Kontoauszüge
- › Erfassung und Buchung der Wertpapierkonten, Kreditkarten etc.
- › Vorbereitende Tätigkeiten für Monats-/Jahresabschluss
- › Verwaltung der Barkasse
- › Lohnbuchhaltung

UNSER ANGEBOT

- › Attraktives Entgeltpaket
- › Intensive Einarbeitung und strukturierter Onboarding-Prozess
- › Regelmäßige Feedbackgespräche zur Förderung der persönlichen Entwicklung im Unternehmen
- › Durchführung von individuellen Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen im Aufgabengebiet bei vollumfänglicher Kostenübernahme durch den Arbeitgeber
- › Arbeitszeitmodelle, wie mobiles Arbeiten und Gleitzeit, die deine Work-Life-Balance sicherstellen
- › Eine freundliche und teamorientierte Atmosphäre sowie Freiraum für Ideen und Eigeninitiative mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- › E-Bike-Leasing mit Arbeitgeberzuschuss
- › Regelmäßige Firmenevents

DEIN PROFIL

- › abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise im Bereich Finanzbuchhaltung, Bürokommunikation oder Steuerfach
- › mind. 2 Jahre Berufserfahrung im o.g. Bereich
- › sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse sind wünschenswert
- › Erfahrungen mit DATEV sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung
- › Unternehmerisches Denken und Handeln
- › Gewissenhaftigkeit und Loyalität
- › Genauigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- › Belastbarkeit und Flexibilität
- › Teamfähigkeit

JETZT IST DEINE INITIATIVE GEFRAGT

Übersende uns deine Bewerbungsunterlagen (als PDF) mit Anschreiben, Lebenslauf und vorliegenden Zeugnissen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

Messe Husum & Congress GmbH & Co. KG
Ansprechpartner Steffen Seemann
Am Messeplatz 12 - 18
25813 Husum
bewerbung@messehusum.de

Du hast Fragen?

Gern kannst du dich unter der Telefonnummer 04841-902-0 oder per Mail an bewerbung@messehusum.de melden.

Wir freuen uns auf dich!